RELATÓRIO E CONTAS
2021

RELATÓRIO E CONTAS 2021

Índice

1. INTRODUÇÃO 4
2. FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO 5

RELATÓRIO E CONTAS 2021

SIGLAS

ACT – Autoridade para as Condições do Trabalho

ANPC – Autoridade Nacional de Proteção Civil

AVAC – Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado

CEI – Contrato de Emprego e Inserção

DGS – Direção Geral da Saúde

IEFP – Instituto de Emprego e Formação Profissional

ISO – International Standard Organization

LAQC – Liga dos Amigos da Quinta do Conde

OMS – Organização Mundial de Saúde

PRR – Plano de Recuperação e Resiliência

SCIE – Segurança Contra Incêndio em Edifícios

RELATÓRIO E CONTAS 2021

1. INTRODUÇÃO

Em 2020 realizaram-se as eleições dos Corpos Sociais para o quadriénio 2021-2024, tendo sido a tomada de posse a 11 de janeiro de 2021.

Com os novos Corpos Sociais, houve alterações na Direção Técnica e Pedagógica por uma Diretora Técnica da Creche, e duas Diretoras Pedagógicas do Pré-Escolar em regime colegial (no início do ano letivo 2021/2022).

Neste relatório faz-se uma reflexão do que foi este primeiro ano de mandato na Direção da Liga dos Amigos da Quinta do Conde.

Infelizmente o ano de 2021 não foi muito diferente do ano de 2020, mantiveram-se as restrições causadas pela pandemia por SARS-CoV2, tendo a LAQC cumprido todas as orientações da DGS, OMS e ACT.

Por indicação governamental a instituição esteve encerrada de 23 de janeiro a 12 de março de forma a controlar a transmissão do vírus.

O ano de 2021, foi o ano da vacinação em massa em todo o país, no entanto não foi o suficiente para impedir o aparecimento de casos em crianças, afetando também colaboradores tendo sido encerrada por ordem das autoridades de saúde no final de junho de 2021, durante 14 dias para cumprir o isolamento profilático.

Sentiu-se necessidade de recorrer ao IEFP de forma a beneficiar das medidas para contratação de pessoal para reforçar as equipas, nomeadamente recorrendo a estágios e a CEI's.

A Instituição foi alvo de uma visita inspetiva por parte da Segurança Social a nível financeiro, não tendo sido detetadas quaisquer irregularidades.

Também foi alvo de uma visita de acompanhamento no mês de outubro, aguardando-se ainda o relatório.

Conseguiu-se ocupar a totalidade das vagas em Creche e Pré-Escolar para o ano letivo 2021/2022.

RELATÓRIO E CONTAS 2021

MISSÃO

Proporcionar nas respostas sociais de Creche e de Pré-Escolar uma relação de colaboração e partilha com as Famílias, promovendo o desenvolvimento das crianças através de práticas motivadoras, que estimulem o gosto por aprender e onde as crianças cresçam e aprendam como indivíduos FELIZES.

Valorizar as preocupações ambientais de responsabilidade social, no desempenho da sua atividade, contribuindo para prevenir e minimizar os impactos da Organização no meio Ambiente.

Apostar numa diferenciação pela positiva ao implementar os requisitos da qualidade de acordo com o referencial normativo ISO 9001 e o Modelo de Avaliação da Qualidade do Instituto da Segurança Social, IP-Creche Nível A.

VISÃO

Ser uma Instituição em constante atualização e adequação das suas práticas pedagógicas e que responda adequadamente às necessidades socioeducativas das crianças e onde os Pais/Encarregados de Educação queiram inscrever os seus educandos e sintam que podem ter uma participação ativa.

Ser reconhecida no concelho de Sesimbra e na freguesia da Quinta do Conde como uma Instituição de referência na área da educação, apostar na criação de novas respostas, de modo a colmatar as necessidades da Comunidade em que nos inserimos.

VALORES

Os princípios orientadores pelos quais nos pautamos visam promover a segurança e a saúde das Colaboradoras no local de trabalho, construindo práticas profissionais de qualidade, num ambiente seguro e saudável, promotor do desenvolvimento de técnicas de prevenção.

Promover valores que constituam as bases de uma aprendizagem bem sucedida ao longo da vida e de uma cidadania autónoma, consciente e solidária tais como: Inclusão, Proximidade, Qualidade nos Serviços Prestados, Profissionalismo, Ética, Iniciativa, Compromisso, Humanismo, Trabalho em Equipa e Valorização dos Colaboradores.

2. FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO

Este Relatório teve como base os seguintes fatores críticos de sucesso

- **Gestão, Sustentabilidade e responsabilidade Social;**

  O ano de 2021 revelou-se um ano repleto de desafios. A sustentabilidade financeira da Instituição foi uma das principais preocupações deste novo executivo.

RELATÓRIO E CONTAS 2021

Foi feita uma consulta de mercado a fim de se obterem preços mais competitivos e com base nessa consulta, foram renegociados contratos com fornecedores, nomeadamente com as empresas Kone que faz a manutenção do elevador e com a empresa Xerox que presta assistência técnica e fornece os consumíveis para a impressora.

Procedeu-se também a uma alteração da Nutricionista, de forma a corresponder às expetativas dos Pais/Encarregados de Educação, apostando numa alimentação mais diversificada, quer na refeição principal quer nos lanches.

Sendo a LAQC uma instituição solidária, não podia deixar de apoiar quem mais necessita. Iniciámos em 2021 a confeção às quartas-feiras de sopa para a associação Amigos de Rua^2, uma associação de voluntários que leva uma refeição aos sem abrigo. Também doamos os excedentes do Banco Alimentar, do LIDL e do ALDI aos Amigos de Rua^2 e ao Grupo Encontra a Esperança, pertencente à

Igreja da Nossa Senhora da Esperança na Paróquia da Quinta do Conde e também à Corporação de Bombeiros de Sesimbra aqui na Quinta do Conde.

Durante o ano de 2021, assumiram-se alguns custos extraordinários: de:

- Pagamento de 6500€ - acordo com a Empresa Parcifal;
- Pagamento 3500€ - acordo com a colaboradora Carina Fernandes (despedimento coletivo);
- Pagamento 1000€ - acordo com a colaboradora Teresa André (despedimento coletivo).

Foram criadas duas contas no Montepio designadas por:

- Subsídios Férias / Natal / Impostos
- Moratória.

Qualidade e Inovação;

Em abril, por rescisão do prestador de serviços informáticos, foi necessário procurar um fornecedor substituto, realizando-se uma consulta ao mercado e tendo sido escolhido o fornecedor que com a melhor proposta qualidade/preço. Foi melhorado o parque informático com a compra de 3 equipamentos portáteis e de 1 fixo e optou-se por arquivar a informação na Google Cloud.

O Sistema de Gestão da Qualidade foi revisto na sua totalidade, evidenciando uma melhoria nos procedimentos e nos impressos. Houve uma otimização do sistema, interligando com a Plataforma Educabiz reduzindo assim a quantidade de documentos a preencher.

No ano de 2021, a auditoria externa foi realizada remotamente ainda devido às limitações causadas pela pandemia. A auditoria externa realizou-se a 3 de dezembro de 2021 o segundo acompanhamento pelo Modelo das Respostas Sociais – Nível A e de acompanhamento pela NP EN ISO 9001:2015, renovando assim a certificação por estes dois referenciais.

Foram adquiridos 9 tablets para utilização em sala, com maior capacidade, velocidade de processamento, qualidade de imagem e vídeo de forma melhorar e agilizar os registos na Plataforma Educabiz.

Através de uma candidatura à Microsoft para organizações sem fins lucrativos, a LAQC passou a ter o alojamento nos servidores da Microsoft, acesso a 13 licenças do Office 365 online, bem como as contas de email a custo zero, tendo que suportar apenas o custo do domínio.

Comunicação, Marketing e Parcerias;

Continuámos a estabelecer parcerias com a comunidade, nomeadamente com o novo ALDI do Casal do Sapo com a doação de bens alimentares, com os Amigos de Rua² e com o grupo Encontra a Esperança como acima referido.

Foi restabelecida a parceria com a Farmácia Nova da Quinta do Conde que beneficia as colaboradoras da LAQC com 5% de desconto em compras.

Manteve-se atualizada a página do Facebook com as atividades, eventos da LAQC.

Equipamento e Infra-estruturas;

Ao iniciar funções esta Direção deparou-se com alguns problemas no edifício que necessitavam de intervenção, algumas urgentes, e nesse sentido foi feito um levantamento das necessidades existentes e elaborado um relatório das intervenções a realizar.

Foi celebrado um contrato-Programa com a Junta de Freguesia da Quinta do Conde, no âmbito do Regulamento de Apoio ao Movimento Associativo que atribuiu um subsídio no valor de 1.000,00€ (mil euros) para ser utilizado em obras de manutenção.

RELATÓRIO E CONTAS 2021

Também ao abrigo do Regulamento Municipal de apoio ao Movimento Associativo e IPSS, foi possível reaver valores de despesas suportadas pela LAQC respeitantes a obras de reparação e conservação do edifício e aquisição de diversos materiais.

Foi realizado um contrato com periocidade trimestral a uma empresa para limpeza de vidros e estores de difícil acesso ao edifício.

A Câmara Municipal de Sesimbra reparou uma ala do telhado onde se verificava parte das infiltrações. As restantes partes do telhado, nomeadamente a sala de pré-escolar 1 e 2 e a Ludoteca foram reparadas por uma Emprega da Freguesia. Foi substituído o piso do parque infantil e também foi colocado um vidro de uma das portas de emergência do primeiro andar por apresentar uma fissura.

O Equipamento de AVAC encontra-se desligado devido à avaria de uma das unidades VRV, não havendo peças para a sua reparação ou substituição, uma vez que a marca foi descontinuada. A substituição de apenas 1 unidade não é compatível com a unidade em funcionamento pelo que terão que ser substituídas por 2 unidades novas.
Foram pedidos vários orçamentos e o valor para o arranjo e substituição das 2 unidades, ascende a mais de 15.000,00€ (quinze mil euros).

Estamos a diligenciar apresentar a candidatura ao Fundo Ambiental do PRR, ao abrigo da **Tipologia 2. Intervenção em sistemas técnicos** e **na Subtipologia 2.3 - Instalação ou substituição de sistemas de AVAC (aquecimento, ventilação e ar condicionado) e/ou AQ (águas quentes)**.

Quando alertados de que a empresa que realizava a manutenção das medidas de SCIE estaria a operar de forma ilegal, foi feita uma consulta ao mercado de forma a garantir a manutenção preventiva das medidas de segurança contra incêndio em edifícios. Foi escolhida a empresa FirstHelp, que oferecia as melhores condições de preço, capacidade técnica e credibilidade. Foi realizado um Plano de Ação e apresentadas as medidas corretivas a realizar.
Aguardamos a operacionalização de duas ações de formação em primeiros socorros pediátricos e de combate em incêndios em edifícios para concluir o processo e solicitar a vistoria à ANPC.

RELATÓRIO E CONTAS 2021

Recursos Humanos

Os Recursos Humanos são a peça fundamental para o bom funcionamento da Instituição, como consequência da pandemia, tivemos que reforçar a equipa dos Serviços Gerais de forma a garantir uma higienização das instalações mais rigorosa. Também houve necessidade de reforçar as equipas de sala recorrendo ao IEFP para colmatar ausências por isolamento profilático de colaboradoras.

No que se refere ao cumprimento do plano de formação, tendo sido um ano atípico, a maioria das ações de formação realizadas foram surgindo ao longo do ano. Também as empresas de formação tiveram que se adaptar a esta nova realidade e "apostar" em workshops e formações online.

Em 2021 foram realizadas 12 ações de formação atingindo um total de 300horas de formação nas seguintes áreas:

- Higiene e Segurança Alimentar e Sistema HACCP;
- Segurança Contra Incêndios em Edifícios (interna);
- Situações de Emergência e Segurança em Edifícios;
- Nova Estrutura do SGQ – Processos e Ciclo PDCA – Riscos & Oportunidades;
- Processos Chave – Creche
- Processo de Gestão de Compras
- Responsabilidade Legal dos Coordenadores e Responsáveis Técnicos;
- Programa Avançado de Gestão de Pessoas e do Talento em IPSS;
- Horários, Férias e Faltas, Folgas e Retribuições;
- Legislação Laboral: Elementos fundamentais para a contratação no setor social;
- Sustentabilidade Emocional e Felicidade;
- Primeiros Socorros.

Verificou-se a necessidade de haver uma sala destinada ao pessoal, onde pudesse haver algum conforto durante as horas de almoço. Daí ser criada a Sala Pessoal, adquirida uma máquina de café e chávenas para uso das colaboradoras.

No refeitório foi implementado o uso de pratos de loiça, copos de vidro e bases individuais com o objetivo de proporcionar melhores condições na hora das refeições.

Foi também feito um investimento em casacos polares para o inverno.

Foram adquiridos fardamentos para educadoras e auxiliares, proporcionando um maior conforto e uma melhor imagem.

Como forma de reconhecimento do papel das colaboradoras enquanto peça fundamental para o sucesso da Instituição, foi atribuído o dia de aniversário às colaboradoras ou o dia de aniversário de um dos descendentes para que possam aproveitar da melhor forma esta data especial.

Clientes

Durante o decorrer do ano letivo estavam planificadas diversas atividades, algumas delas inclusive com a presença das famílias, tal não foi possível devido às contingências impostas pela pandemia da doença Covid19 nas comunidades educativas.

As Equipas Pedagógicas procuraram ir refletindo e adequando as suas práticas, nas quais estiveram sempre presentes fomentar o convívio entre as várias valências (creche e pré-escolar) e promover momentos de convívio e alegria entre as crianças e as colaboradoras, pois só com um efetivo trabalho colaborativo foi possível ultrapassar os desafios diários com sucesso.

Sempre que oportuno estes momentos foram partilhados com as famílias (online).
No sentido de preservar as tradições e vivenciar o espírito subjacente, procurou-se comemorar os dias temáticos agendados tais como: Halloween, S. Martinho, Outono, Dia do Pijama, Natal, Dia de Reis, Inverno, Dia do Amigo, Primavera, Dia do Pai, Páscoa, Dia da Mãe, Dia da Família, Dia da Criança, Verão.
Foram ainda elaboradas lembranças com a colaboração das crianças para ofertar às famílias.

A Equipa Pedagógica refletiu sobre as oportunidades referentes ao risco da pandemia e concluiu que estas estão fora do alcance Pedagógico, sendo matéria que diz respeito a um estudo mais detalhado sobre os efeitos da pandemia da doença Covid 19, assim como as medidas implementadas pela DGS.

3. Parecer do Conselho Fiscal

Em anexo.

RELATÓRIO E CONTAS 2022

PLANO DE AÇÃO 2021

Factores Críticos de Sucesso	Ação	Responsável	Concretização
Gestão e Sustentabilidade	Cumprimento do Orçamento	Direção	S
	Análise mensal dos documentos contabilísticos	Direção	S
	Revisão dos Objetivos do Programa de Gestão	Direção/Gestão Qualidade	S
Qualidade e Inovação	Manter Certificações	Direção/Gestão Qualidade	S
	Rever o SGQ, Melhorar Processos e Procedimentos	Direção/Gestão Qualidade	S
	Definir Responsáveis de Processos	Direção/Gestão Qualidade	S
Comunicação, Marketing e Parcerias	Criação de um Plano de Comunicação	Direção/Gestão Qualidade	N
	Estabelecer parcerias com entidades da área pedagógica	Direção /Coordenações Pedagógicas	N
	Celebrar o aniversário da LAQC com as partes interessadas	Direção	N
	Promover Workshops com a Nutricionista sobre alimentação saudável	Direção/Gestão Qualidade	N
Equipamentos e Infra-estruturas	Cumprir o Plano de Manutenção	Direção	S
	Construir instalações de arquivo e sala de pessoal	Direção	S
	Designar Responsável pela Manutenção	Direção/Recursos Humanos	S
Recursos Humanos	Desenvolver um Plano de Carreiras	Direção/Recursos Humanos	N
	Cumprir o Plano de Formação	Direção/Recursos Humanos	S
	Realizar atividades de "teambuilding"	Direção/Recursos Humanos	N
Clientes	Garantir a ocupação de todas as salas	Direção/Coordenações Pedagógicas	S
	Manter o Grau de satisfação de clientes > 85%	Gestão Qualidade/Coordenações Pedagógicas	S
	Solicitar Comparticipação 2ª sala de Pré-Escolar	Direção	N
	Investir em material didático	Direção/Coordenações Pedagógicas	S

RELATÓRIO E CONTAS 2021

Sobre os compromissos não concretizados, foram inseridos no Plano de Ação para 2022, que faz parte integrante do Plano de Atividades para 2022 apresentado na Assembleia Geral anterior.

Foi um ano de muito trabalho e muito desafiante, que só foi possível levar a bom porto com o empenho de todos, Órgãos Sociais e Colaboradoras que sempre se mostraram presentes para colaborar neste desafio. A todos o nosso muito obrigado.

Agradecemos também a todos os nossos fornecedores, e organismos públicos que de uma forma ou outra estiveram do nosso lado.

Assim, vimos solicitar à Assembleia que aprove este orçamento que será o instrumento fundamental das boas práticas a realizar pela direção durante este exercício.

Quinta do Conde, 9 de abril de 2022

A Direção

Presidente_____ Vice-Presidente_____

Tesoureiro _____ Vogal _____

Secretário _____